

Algemene voorwaarden

Inleiding

Voor de leesbaarheid van het document heb ik gekozen voor de ik-vorm. Waar 'ik' of 'mijn' staat, bedoel ik mijn bedrijf Gelebalgevoel. Door je aan te melden voor een (online) cursus, workshop of individuele coaching ga je akkoord met deze algemene voorwaarden.

Artikel 1 Wanneer hebben we een overeenkomst? !

Je meldt je aan voor een workshop, (online) training of je geeft een coachingsopdracht. Dat kun je doen op de volgende manieren: mondeling, telefonisch, per e-mail, per brief of via een formulier op de website. De overeenkomst komt tot stand doordat je een bevestiging krijgt per e-mail of met je betaling via de site. Bij maatwerk ontvang je eerst een offerte.

Artikel 2 Voorwaarden deelname programma's

2.1 Zowel particulieren als ondernemers kunnen deelnemen aan mijn programma's.

2.2 In mijn programma's deel ik mijn kennis, ervaring en tools. Ik kan niet garanderen dat het volgen van mijn programma's successen in je leven of bedrijf genereert. Wel zal ik me inspannen dat je de juiste handvatten hebt om mijn programma's met succes te volgen en af te ronden. En sta ik binnen de grenzen gedurende de looptijd van het programma voor je klaar. De ondersteuning die ik bied is afhankelijk van welk pakket je aanschafft. De ondersteuning staat omschreven op de desbetreffende productpagina's op de website.

Artikel 3 Annulering

Heb je je opgegeven voor een training, workshop of coaching, maar zeg je daarna onverhoopt af?

Dan dien je dat per aangetekende brief te doen of per bevestigde e-mail.

Hoeveel moet je betalen als je afzegt? Indien je 3 weken of langer voor de start / eerste dag afzegt betaal je 10% van de kosten. Zeg na de 3 weken voor de start / eerste dag af? Of doe je helemaal niet mee? Of stop je na de eerste dag? Dan betaal je alle kosten.

Ik mag een training, workshop of coaching annuleren, bijvoorbeeld bij te weinig aanmeldingen.

Indien je al hebt betaald voor de training die ik annuleer, dan krijg je dat geld terug.

Artikel 4 Betaling

4.1 je betaalt in een keer of in sommige gevallen in termijnen. Als je het deelnemersgeld in termijnen betaalt, dan blijft ook na afronding van het programma de verplichting tot betaling bestaan.

4.2 Indien je achterloopt met betalingen, dan houd ik mij het recht voor om mijn verplichtingen op te schorten, totdat je de betreffende termijn(en) hebt betaald.

Artikel 5 Intellectueel eigendom / gebruik materialen.

5.1 Op de teksten, materialen van het programma bezit ik de intellectueel eigendomsrechten. Het is niet toegestaan deze te delen met derden, tenzij ik hiervoor schriftelijk toestemming heb gegeven.

5.2 Het is ook niet toegestaan om de opgedane kennis commercieel te verkopen of op te nemen in een eigen programma, tenzij ik hier schriftelijk toestemming voor gegeven heb.

Artikel 6 Materialen en licenties

6.1 Je hebt toegang tot het materiaal van een (online) training tot het eind van de duur van de training.

Artikel 7 Klachten

7.1 Mocht je ontevreden zijn over het programma of een onderdeel van het programma of de ondersteuning van mij, dan moet je dit zo spoedig mogelijk aan mij laten weten, door mij een e-mail te sturen. Ik ontvang van jou dan een zo duidelijk mogelijk omschrijving van de klacht, zodat ik in staat ben te reageren en als de klacht gegrond is om deze te herstellen. Een klacht die niet duidelijk is omschreven kan ik niet in behandeling nemen.

7.2 Klachten moet je binnen 14 dagen na het volgen van een bepaald programma onderdeel aan mij melden. Indien je de klacht later meldt, dan heb je geen recht meer op herstel, vervanging of schadeloosstelling.

7.3 Ingediende klachten beantwoord ik binnen een termijn van 14 dagen gerekend vanaf de datum van ontvangst. Als een klacht een voorzienbaar langere verwerkingstijd vraagt, wordt binnen de termijn van 14 dagen geantwoord met een bericht van ontvangst en een indicatie wanneer een meer uitvoerig antwoord kan verwachten.

7.4 Ook als je een klacht stuurt, blijft je verplichting tot betaling gewoon bestaan.

Artikel 8 Aansprakelijkheid

8.1 Ik span me naar beste inzicht en vermogen in bij de uitvoering van de werkzaamheden betreffende training en coaching. Het uiteindelijke resultaat hiervan is echter ook afhankelijk van factoren waarop ik geen invloed kan uitoefenen. Ik verstrek geen garantie met betrekking tot het resultaat van door mijn verrichte werkzaamheden.

8.2 De aansprakelijkheid voor indirecte schade, zoals; gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen, verminderde goodwill, schade door bedrijfsstagnatie etc. is uitgesloten.

8.3 In geval van een toerekenbare tekortkoming, moet je mij eerst schriftelijk in gebreke stellen, met een redelijke termijn, zodat ik staat ben om mijn verplichtingen na te komen, of eventuele fouten te herstellen, of schade te beperken, of op te heffen. Deze is ook steeds beperkt tot directe schade en gelimiteerd tot de uitkering van mijn aansprakelijkheidsverzekering. Tevens is het bedrag in ieder geval beperkt tot het bedrag dat voor de schadeveroorzakende prestatie in rekening is gebracht.

Artikel 9 Overmacht

9.1 Indien ik door overmacht van blijvende of tijdelijke aard wordt verhinderd de overeenkomst (verder) uit te voeren, onafhankelijk van de vraag of de overmacht was te voorzien, ben ik gerechtigd zonder enige verplichting tot schade- vergoeding de overeenkomst door een schriftelijke mededeling zonder gerechtelijke tussenkomst geheel of gedeeltelijk te beëindigen, onverminderd het recht van mij op betaling door jou voor reeds door mij verrichte prestaties voordat sprake was van een overmacht situatie, dan wel de (verdere) uitvoering van de overeenkomst geheel of gedeeltelijk op te schorten.

9.2 Ik zal je zo spoedig mogelijk van de situatie van overmacht op de hoogte stellen. Zo mogelijk zullen wij in overleg een oplossing proberen te vinden, zoals, in geval van ziekte, verplaatsing van geprogrammeerde activiteiten.

9.3 In geval van opschorting zal ik alsnog gerechtigd zijn de overeenkomst geheel of gedeeltelijk te beëindigen.

9.4 Onder overmacht zijn begrepen alle omstandigheden waardoor ik tijdelijk of blijvend niet in staat ben om aan verplichtingen te voldoen, zoals ziekte of overlijden, oproer, oorlog, elektriciteitsstoringen, computerstoringen, internetstoringen, (mobiele) telefoonstoringen en voorts alle omstandigheden waarbij redelijkerwijs niet van mij kan worden gevergd dat ik mijn verplichtingen jegens afnemer/deelnemer (verder) nakomt.

Artikel 10 Privacy

Lees hier alles over de [Privacy](#)

Artikel 11 Overig

11.1 Afwijkingen op deze Algemene Voorwaarden zijn pas van toepassing, indien deze schriftelijk tussen mij en jou overeengekomen zijn.

11.2 Indien één of meerdere bepalingen in deze Algemene Voorwaarden geheel of gedeeltelijk nietig zijn of vernietigd mochten worden, blijft het overige in deze Algemene Voorwaarden bepaalde volledig van toepassing. We zullen dan in overleg treden om ter vervanging nieuwe bepalingen overeen te komen, waarbij zoveel mogelijk het doel en de strekking van de oorspronkelijke bepalingen in acht wordt genomen

11.3 Onder schriftelijk wordt tevens verstaan per e-mail.

Artikel 12 Geschillen

Bij eventuele geschillen zullen we altijd eerst ons best doen om het geschil onderling op te lossen, voordat we een geschil aan de rechter voorleggen. Indien we er onderling niet uitkomen, zullen we geschillen voorleggen aan de rechter.

Artikel 13 Toepasselijk recht

13.1 Op deze overeenkomst is het Nederlands recht van toepassing.

Artikel 14 Wijziging van de voorwaarden

14.1 Ik ben bevoegd om wijzigingen in deze voorwaarden aan te brengen. Ten allen tijde zijn de huidig geldende algemene voorwaarden te bekijken op mijn website.

Vragen

Heb je nog vragen? Bel of mail dan gerust via contact@gelebalgevoel.nl of telefoonnummer 06-80054738.

Betalingen Rekeningnummer: NL72KNAB0255431813 ten name van Karin Ridder, onder vermelding van het factuurnummer.